



## **Manager en prévenant les risques psychosociaux** **Exemple de programme de formation – 2 jours** (A adapter en fonction des situations)

### **Objectifs pédagogiques : adaptation et développement des compétences :**

- Développer son efficacité relationnelle par une approche individualisée de la relation en comprenant les registres de la communication et des motivations
- Identifier les différentes situations de RPS et les signaux
- Connaître les niveaux de dégradation et d'atteinte et les ressources mobilisables
- S'entraîner à développer les bonnes pratiques managériales

### **Contenu de formation :**

**Introduction :** Notions de bases sur le travail et les relations au travail & les évolutions du monde du travail,

#### **1/- Les risques psychosociaux :**

- Définitions, manifestations,
- Effets sur la santé, 3 niveaux de prévention
- Le processus progressif de dégradation,
- Les facteurs de causes et de ressources
- Les différents acteurs de la prévention

#### **2/- Mon rôle en tant que manager :**

- Les postures en fonction des niveaux de prévention,
- Comprendre les comportements : les types de personnalité avec le modèle Process communication® / positionnement
- Poser un cadre clair et points de vigilance
- Les différentes missions du manager et les types de management

#### **3/- Echanges et analyse de pratiques**

- Études de cas (proposés et apportés par les participants)
- Le triangle de Karpman : les jeux relationnels et leurs impacts sur notre bien-être relationnel,

### **Moyens et méthodes pédagogiques mis en œuvre :**

- Formation en présentiel, Apport théorique par projection d'un power point illustré, animé et commenté par le formateur,
- Pédagogie active :
  - Alternance de théorie et d'illustrations
  - Travail sur des cas pratiques, exercices, quizz
  - Application pratique par la réalisation d'exercices en groupe ou individuels de mise en situation
  - Echanges et retours d'expériences
- Processus d'évaluation continue des compétences
- Attestation de fin de stage à l'issue
- Formateur et responsable du stage : Isabelle PRIOL, Psychologue du travail – coach professionnel



**Modalités de formation :**

- Public visé : toute personne en position d'encadrement
- Prérequis : aucun
- Total maximum de 12 participants par session,
- Dates des sessions :
- Nombres d'heures par stagiaire : 14 heures
- Horaires : 9h – 12h30 / 14h – 17h30
- Calendrier et lieu de formation : à valider avec le client
- Prix : sur devis

Repas à la charge des participants